

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза»

Т.И.Рудникова



**Правила о переводе и отчислении воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад п.Нефтебаза».**

1. Общие положения

1.1. Правила о переводе и отчислении воспитанников (далее- Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п.Нефтебаза» (далее- МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза»), определяют единые требования перевода и отчисления детей от 1,5 до 7 лет

1.2 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования , утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014;
- санитарными нормами и правилами для дошкольных организаций
- административными регламентами осуществления муниципальных услуг в сфере дошкольного образования ;
- Приказами, распоряжениями, методическими рекомендациями, письмами ,инструкциями Минобрнауки России , Департамента образования и науки Приморского края , отдела образования Яковлевского муниципального района.
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования , в другие организации , осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.3. Правила регламентируют права и обязанности участников образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза» в части оснований перевода и отчисления воспитанников .

1.4 Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования .

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Воспитанники МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза» могут переводиться из одной возрастной группы в другую возрастную группу внутри МБДОУ в случаях :

- при массовом переводе воспитанников из одной возрастной группы в другую в связи с возрастными особенностями детей. Перевод осуществляется в августе месяце ежегодно;
- по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в желаемой группе.

2.2. Перевод воспитанников в другую возрастную группу допускается в случаях : в летний период , во время карантина , на время ремонта , с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанников в другую возрастную группу оформляется приказом .

2.4. Воспитанники МБДОУ «Детский сад п. Нефтебаза» по инициативе их родителей (законных представителей) могут быть переведены в другие образовательные организации в связи с переменой места жительства или переходом в образовательную организацию , реализующие другие образовательные программы , в том числе в Образовательную Организацию компенсирующего (комбинированного вида по рекомендации психолого-медико –педагогической комиссии.

2.5. В случае перевода по инициативе родителей(законных представителей) обучающегося, данные лица :

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы , в том числе через Интернет.;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в отдел образования Яковлевского муниципального района , для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию(заявление может быть направлено через Интернет).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося, которое представляется в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода и предъявлением оригинала документа , удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

2.8. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося и в течении трех рабочих дней издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода .

2.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.10. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация , в которую будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников.

3.1. Отчисление воспитанников из МБДОУ «Детский сад п. Нефтебаза» осуществляется при расторжении договора об образовании.

3.2. Договор об образовании может быть расторгнут , помимо оснований , предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации, в следующих случаях :

- 1) по заявлению родителей;

2) по окончании получения дошкольного образования и поступления в общеобразовательное учреждение (школу);

3) по независящим от обеих сторон обстоятельствам, т.е. родителей (законных представителей) обучающихся и МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза».

3.3. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза», не позднее 3 дней после расторжения договора с родителями (законными представителями).

3.4. Отчисление воспитанников регистрируется в Книге учета движения детей не позднее 5 дней после расторжения договора об образовании

4. Заключительные положения.

4.1. Спорные вопросы, возникающие между администрацией МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза» и родителями (законными представителями) воспитанника при приеме, переводе и отчислении воспитанников решаются совместно с Учредителем.

4.2. Настоящее положение вступает в силу после его утверждения приказом заведующего МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза».

4.3. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение № 1 к Порядку приёма, перевода и отчисления воспитанников в МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза»

Яковлевский муниципальный район МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад п.Нефтебаза» с. Новосысоевки 692350, Приморский край, Яковлевский район, ст.Сысоевка, ул. нефтебаза 13 Тел. 8(42371) 9455-18 № ____ «__» _____ 2016г.	_____

	(Ф.И.О. родителя (законного представителя) проживающего по адресу:

	контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе воспитанника, _____ из МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза» в _____ (направленность группы)

_____ (наименование образовательной организации, группы)

Прошу перевести моего (ю) сына (дочь)

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

воспитанника МБДОУ «Детский сад п.Нефтебаза» в _____ (наименование образовательной организации, группы)

в связи с _____ (причина перевода)

«__» _____ 20__

(дата подачи заявления)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заведующей МБДОУ «Детский сад
п. Нефтебаза»

От _____

заявление

Прошу отчислить моего ребенка

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, воспитанника (цу)
_____ группы МБДОУ «Детский сад п. Нефтебаза», с « ____ »
_____ 20 ____ года в связи с

(причина отчисления из детского сада)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ года